

# СОГЛАШЕНИЕ <sup>№8</sup>

## о передаче отдельных полномочий поселения муниципальному району по решению вопросов местного значения поселения в области градостроительной деятельности

г. Приозерск

« 01 » 01 2022 года

Администрация муниципального образования Ромашкинское сельское поселение муниципального образования Приозерский муниципальный район Ленинградской области в лице главы администрации Танкова Сергея Владимировича, действующего на основании Устава и решения Совета депутатов муниципального образования Ромашкинское сельское поселение муниципального образования Приозерский муниципальный район Ленинградской области, именуемая в дальнейшем «Поселение», с одной стороны и администрация муниципального образования Приозерский муниципальный район Ленинградской области в лице главы администрации Соклакова Александра Николаевича, действующего на основании Устава и распоряжения главы муниципального образования Приозерский муниципальный район Ленинградской области от 16.10.2019 г. № 49-к, именуемая в дальнейшем «Район», с другой стороны, в соответствии с п. 4 ст. 15 Федерального закона № 131-ФЗ от 06.10.2003 года «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ст. 8 Градостроительного кодекса Российской Федерации, заключили настоящее соглашение о передаче части отдельных полномочий муниципального образования Ромашкинское сельское поселение муниципального образования Приозерский муниципальный район Ленинградской области по решению вопросов местного значения в области градостроительной деятельности.

Стороны договорились о нижеследующем:

### 1. ПРЕДМЕТ СОГЛАШЕНИЯ

«Поселение» поручает, а «Район» принимает на себя осуществление части отдельных полномочий муниципального образования Ромашкинское сельское поселение муниципального образования Приозерский муниципальный район Ленинградской области в области градостроительной деятельности.

Объем передаваемых полномочий составляет:

- 1.1. Принятие решения о подготовке проекта генерального плана.
- 1.2. Принятие решений о подготовке предложений о внесении в генеральный план изменений. Осуществление мероприятий по подготовке проекта о внесении изменений в генеральный план в соответствии с действующим законодательством.
- 1.3. Создание и деятельность комиссии по подготовке и внесению изменений в правила землепользования и застройки (далее – комиссия).
- 1.4. Организация общественных обсуждений, публичных слушаний по проектам генерального плана и правил землепользования и застройки, проектам решений о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, проектам решений о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства.
- 1.5. Подготовка документов для получения разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка.
- 1.6. Подготовка документов для получения разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства на земельном участке.

## 2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

**2.1 Права «Района».** «Район» в целях исполнения полномочий имеет право:

2.1.1. Рассматривать и регистрировать в администрации района заявления юридических и физических лиц по вопросам осуществления градостроительной деятельности на территории «Поселения».

2.1.2. Принимать нормативные акты, необходимые для исполнения полномочий, указанных в разделе 1 настоящего Соглашения.

2.1.3. Запрашивать и получать у должностных лиц поселения информацию, необходимую для исполнения своих полномочий, в том числе картографический материал.

2.1.4. Запрашивать и получать от государственных органов информацию, необходимую для исполнения своих полномочий, в том числе картографический материал.

2.1.5. Реализовывать иные права, направленные на исполнение полномочий настоящего Соглашения.

**2.2. Обязанности «Района».** «Район» в целях исполнения настоящего Соглашения обязан:

2.2.1 При исполнении полномочий руководствоваться и соблюдать действующее законодательство, в том числе Земельный кодекс РФ, Градостроительный кодекс РФ и т.д.

2.2.2 Информировать «Поселение» о принятых нормативно – правовых актах в рамках исполнения настоящего Соглашения.

2.2.3 Предоставлять информацию по вопросам градостроительства.

2.2.4 Готовить отраслевые отчеты.

**2.3. Права «Поселения».** «Поселение» в рамках исполнения настоящего Соглашения имеет право:

2.3.1. Направлять запросы и получать на них мотивированные ответы о ходе исполнения «Районом» полномочий, определенных настоящим Соглашением.

2.3.2. Своевременно получать информацию о принятых решениях в отношении земельных участков, расположенных на территории поселения.

**2.4. Обязанности «Поселения».** «Поселение» в рамках исполнения настоящего Соглашения обязано:

2.4.1. Предоставлять «Району» необходимую информацию, в том числе картографический материал.

2.4.2. Содействовать «Району» в исполнении полномочий, согласно настоящему Соглашению.

2.4.3. Передавать «Району» необходимые средства для исполнения полномочий настоящего Соглашения.

## 3. ПОРЯДОК ОПРЕДЕЛЕНИЯ МЕЖБЮДЖЕТНЫХ ТРАНСФЕРТОВ И ФИНАНСОВЫЕ САНКЦИИ ЗА НЕИСПОЛНЕНИЕ СОГЛАШЕНИЯ

**3.1** Объем межбюджетных трансфертов, необходимых для осуществления передаваемых полномочий, предусмотренных настоящим Соглашением, составляет 43000 (Сорок три тысяча четыреста) рублей 00 коп. на 2022 год.

**3.2** Расчет межбюджетных трансфертов на передачу части полномочий в области градостроительной деятельности на 2022 год является неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

**3.3** Установление факта ненадлежащего осуществления «Районом» переданных по настоящему Соглашению полномочий является основанием для расторжения Соглашения в одностороннем порядке. Расторжение Соглашения влечет за собой возврат перечисленных межбюджетных трансфертов, за вычетом фактических расходов, подтвержденных документально, в течение 30 дней со дня подписания соглашения о расторжении или получении письменного уведомления о расторжении Соглашения.

3.4 В случае неисполнения «Поселением» вытекающих из настоящего Соглашения обязательств по финансовому обеспечению осуществления «Районом» переданных ему полномочий, Район вправе требовать расторжения настоящего Соглашения.

#### 4. СРОКИ ДЕЙСТВИЯ СОГЛАШЕНИЯ

4.1. Настоящее Соглашение распространяется на правоотношения сторон с 1 января 2022 года и заключено на срок до 31 декабря 2022 года.

4.2. Действие настоящего Соглашения прекращается по истечении срока или при его досрочном расторжении.

4.3. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств любой из сторон, вторая сторона вправе требовать досрочного расторжения Соглашения.

4.4. Действие Соглашения может быть прекращено по согласованию сторон.

4.5. Дополнения и изменения вносятся в настоящее Соглашение по взаимному согласию сторон путем заключения нового или дополнительного Соглашения.

#### ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И ПОДПИСИ СТОРОН

##### «Район»

Администрация муниципального образования  
Приозерский муниципальный район  
Ленинградской области  
Юридический адрес: 188760, Ленинградская обл.,  
г. Приозерск, ул. Ленина, д. 10  
ИНН 4712013913  
КПП 471201001

Глава администрации муниципального  
образования Приозерский муниципальный район  
Ленинградской области

А.Н. Соклаков



##### «Поселение»

Администрация муниципального образования  
Ромашкинское сельское поселение  
муниципального образования  
Приозерский муниципальный район  
Ленинградской области  
Юридический адрес: 188744, Ленинградская обл.,  
Приозерский район, п. Ромашки,  
ул. Новостроек, д.16  
ИНН 4712039358  
КПП 471201001

Глава администрации муниципального образования  
Ромашкинское сельское поселение  
муниципального образования  
Приозерский муниципальный район Ленинградской  
области

С.В. Танков